



Kvalitetspolicy och grunderna i vårt kvalitetsarbete

Innehåll:

1. Kvalitetsarbetet
2. Kvalitetspolicy
3. Kvalitetsutvecklingen
4. Omfattning

Mared



1. Kvalitetsarbetet

Mared AB är ett tjänsteföretag utan egen utveckling eller tillverkning av fysiska produkter. Vår "produktion" är de tjänster och den kompetens vi erbjuder våra leverantörer och kunder. Vi måste tillföra något till förädlingskedjan.

Vi måste hela tiden sträva efter att bli bättre och det är varje medarbetares ansvar att söka och föreslå förbättringsåtgärder.

Det kontinuerliga kvalitetsarbetet går ut på att skapa ett arbetsklimat där förbättringsarbetet uppmuntras och eftersträvas liksom att rutiner upprättas och revideras utifrån föreslagna åtgärder.

2. Kvalitetspolicy

Mareds kvalitetspolicy bygger på det faktum att, för att kunden och kundens kund, skall uppnå förväntad förbättring är det avgörande att vi har en hög kvalitet på vårt arbete.

Kundens förbättringspotential ligger i:

- Ökad lönsamhet
- Förbättrad miljö: internt, externt eller global påverkan
- Förbättrad produktkvalitet, ökad processsäkerhet, säkrare arbetsplatser eller annat – vilka alla i princip utmynnar i ökad lönsamhet för kunden

Det är därför av högsta vikt att vi i vårt arbete gör rätt från början. Det höjer vår lönsamhet och konkurrenskraft, och framför allt höjer det våra kunders lönsamhet och konkurrenskraft.

För att uppnå rätt kvalitet och tillfredsställa våra kunders, och även deras kunders, krav och förväntningar måste vi ha en helhetssyn i vår och kundens verksamhet, och ett framtidsansvar för de produkter och tjänster som vi erbjuder.

3. Kvalitetsutvecklingen

1. Kvalitetssäkring (före) är att identifiera situationer och omständigheter där kvalitetsbrister har uppstått eller kan uppstå. Rutiner upprättas över hur arbetet ska utföras.
2. Kvalitetsstyrning (under) är intern kontroll för att kontrollera att rutiner efterlevs.
3. Kvalitetskontroll (efter) är att utvärdera och följa upp vårt arbete och våra tjänster utifrån ett kvalitetstänkande vilket kan ske på olika sätt t.ex. genom samtal, intervjuer, enkäter, observationer, fallstudier, faktainsamling, sammanställning och analys av bl.a. reklamationer.
4. Vidta åtgärder

Mared



4. Omfattning

Följande områden omfattas av vårt kvalitetsarbete:

- Fastställande av de anställdas (befattningars) arbetsuppgifter, ansvar och befogenheter.
- Fastställa, säkerställa och dokumentera arbetsrutiner
- Styrning av dokument
- Kontraktsgenomgång
- Inköpsrutiner
- Reklamationshantering
- Utveckling och utbildning av personal
- Vidareutveckling av våra olika policys.
- Dokumentation av förbättringsförändringar

Mared